

Ansvarsförhållanden

Hopajola, org.nr 875002-5994 är personuppgiftsansvarig när föreningens verksamheter behandlar personuppgifter. Föreningen har som ändamål att bedriva naturvård och naturguidesverksamhet i enlighet med stadgan.

Styrelsen har utsett ordförande Christer Klingberg till personuppgiftsansvarig. Den som tillsammans med styrelsens ordförande utför arbetsuppgifter kring personuppgiftshantering och att upprätta rutiner är vår verksamhetsledare, som går att nå via natur@hopajola.se.

När vi behandlar uppgifter om personer som betalar via bankkonto, plusgiro eller swish har vi ett gemensamt ansvar med betaltjänstleverantörerna. När vi anlitar en tjänstleverantör som personuppgiftsbiträde ska det vara reglerat i ett biträdesavtal. Biträdet får endast behandla uppgifter enligt våra instruktioner. Biträdet ska garantera korrekthet och säkerhet i samband med uppdraget.

Grundläggande principer

Hopajola värnar den personliga integriteten. Att hantera personuppgifter korrekt och säkert är en prioriterad fråga för oss. De som anförtror oss sina uppgifter ska vara trygga. Vi följer Data-skyddsförordningen och de andra lagar och regler som gäller.

Våra grundläggande principer är följande.

- **Laglighet, korrekthet och öppenhet.** Vi behandlar uppgifter endast om vi har rättsliga grunder för det och vi är transparenta gentemot de registrerade.
- **Ändamålsbegränsning.** Vi behandlar uppgifter endast för uttryckligt angivna och berättigade ändamål. Vi ändrar inte heller på definitionerna av ändamålen i efterhand.
- **Uppgiftsminimering.** Vi behandlar endast sådana uppgifter som är relevanta för ändamålen.
- **Riktighet.** Vi ser till att hålla uppgifter uppdaterade och ser till att de inte blir manipulerade eller förstörda.
- **Lagringsminimering.** Vi behandlar uppgifter endast under så lång tid som är nödvändigt.
- **Integritet och konfidentialitet.** Vi behandlar uppgifter på ett säkert sätt.

Kategorier av registrerade personer och varför vi behandlar dem

För att Hopajola ska kunna bedriva sin verksamhet behandlas personuppgifter för olika ändamål kopplade till verksamheten och enligt stadgan. De kategorier av personer Hopajola behandlar uppgifter om omfattar bland annat medlemmar, givare, kunder, leverantörer, samarbetspartner, personal, naturguider, projektanställda och ideella.

Hopajolas kärnverksamhet

Inom Hopajolas kärnverksamhet behandlar vi främst uppgifter om deltagare och anmälda vid olika aktiviteter, kontaktpersoner till föreningar, kontaktpersoner till myndigheter, kommuner och andra samarbetspartners, politiska och ideella ombud till årsstämma, styrelseledamöter.

Vi samlar främst in e-postadresser, postadresser och telefonnummer. För ledamöter i styrelsen kräver Svensk insamlingskontroll att vi även registrerar ledmötena i Bolagsverket och därmed Integritetspolicy för Hopajola

samlar in personnummer. Svensk insamlingskontroll behöver också kreditupplysning på styrelsen varför vi anlitar ett kreditupplysningsföretag för ändamålet.

Medlemsregistret

Den största mängden personuppgifter registreras i vårt medlemsregister i Hogia som vi har avtal med. Genom olika insatser och kampanjer värvas nya naturvårdare och givare. Namn adress, telefon och e-post förkommer i registret för att kunna informera och kommunicera om Hopajolas verksamhet. Personuppgifterna raderas i Hogia om personen inte betalt in bidrag på två år.

Projektrelaterade personuppgifter

Hopajola behandlar uppgifter om kontaktpersoner för de program och projekt som Hopajola förmedlar bidrag till. Här finns också projekt som Hopajola själva driver och som involverar olika personer.

Projektrelaterade personuppgifter är namn, adress, telefon, bankuppgifter, organisationsnummer eller personnummer.

Kommunikationsarbetet

Hopajola arbetar mycket med kommunikation. Inom detta arbete behandlas främst uppgifter om användare och besökare på våra webbplatser www.hopajola.se och www.uteteket.se. Här finns publicerade kontaktuppgifter om styrelse, ideella naturvårdare, naturguider och andra föreningsaktiva. Inom kommunikationsarbetet finns också Hopajolas facebook-sida. Här finns personuppgifter i form av kontaktpersoner till aktiviteter som Hopajola arrangerar.

Hopajola ger ut ett tryckt guideprogram 2 gånger per år och en informationsbroschyr om någon sakfråga. Här behandlas personuppgifter kopplade till naturguidningar och kontaktpersoner inom föreningslivet samt personuppgifter inom sakfrågorna.

Administrativa och ekonomiska personuppgifter

Inom Hopajolas ekonomiska administration behandlas främst uppgifter om anställda, leverantörer, kunder och bidragsgivare inom den ekonomiska redovisningen. Här finns personuppgifter i bankinbetalningar, plusgiro, fakturor och i bokföringsprogrammet Hogia.

Kategorier av personuppgifter

Vilka kategorier av personuppgifter Hopajola behandlar beror på kategori av personer och det aktuella ändamålet. Vi behandlar endast sådana uppgifter som är relevanta för ändamålet. Den information vi lämnar till den registrerade i anslutning till att vi behandlar hans uppgifter ska alltid redogöra för vilka kategorier av personuppgifter vi behandlar.

Personnummer

Uppgifter om personnummer eller samordningsnummer behandlar vi endast när det är klart motiverat med hänsyn till ändamålet, vikten av en säker identifiering eller något annat beaktansvärt skäl. Personnummer används främst i rapportering till Studieförbundet i folkbildningsverksamhet, till Bolagsverket och till Svensk Insamlingskontroll.

Särskilda kategorier av personuppgifter

Uppgifter som visar etniskt ursprung, politisk åsikt, religiös övertygelse och andra uppgifter som kan vara känsliga behandlar vi endast om det är nödvändigt och som regel med samtycke som grund.

Om vi behandlar särskilda kategorier av personuppgifter är vi extra måna om en hög skyddsnivå.

Våra rättsliga grunder när vi behandlar personuppgifter

Hopajola ser alltid till att ha en rättslig grund för att behandla personuppgifter.

Avtal

Den vanligaste rättsliga grunden för oss är att det råder ett avtalsförhållande med en medlem, givare, kund, leverantör, samarbetspartner eller anställd. Vi behöver behandla uppgifter för att fullgöra avtalet. Vi kan också behöva vidta åtgärder på begäran av den registrerade innan vi ingår avtal och även en tid efter att avtalet har upphört.

Lagkrav

Vi kan vara tvungna enligt lag. Det gäller bland annat inom områden som ekonomisk redovisning och arbetsrätt. Vi måste behandla uppgifter för att fullgöra en rättslig förpliktelse.

Intresseavvägning

Vi kan ha en intresseavvägning som rättslig grund. Det gäller bland annat när vi tar kontakt för att värva personer som nya medlemmar eller givare. Vi behöver behandla uppgifter för ett ändamål som rör våra berättigande intressen. Varje intresseavvägning ska vara dokumenterad. Vi ska visa varför våra intressen väger tyngre än de registrerades intressen. En registrerad har rätt att invända mot att vi fortsätter behandla hens uppgifter med intresseavvägningen som stöd.

Samtycke

Om vi inte kan stödja oss på ett avtal, ett lagkrav eller en intresseavvägning måste vi inhämta samtycke. Den som samtycker ska få klar och tydlig information om vad samtycket avser. Samtycket går att åter- kalla när som helst.

Vår information till de registrerade personerna

Hopajola vill ha ett transparent förhållningssätt gentemot de registrerade personerna. Information till dem ska vara klar och tydlig. Vi informerar alltid om vår identitet, ändamålen, den rättsliga grunden, vilka kategorier av uppgifter vi behandlar och hur länge vi kommer att behandla dem, samt vilka eventuella tredje parter uppgifter kan bli utlämnade till. Om uppgifterna inte är insamlade från den registrerade själv lämnar vi även information om från vilka källor uppgifterna kommer.

Vi lämnar information till den registrerade i samband med att vi erhåller uppgifterna från hen. Om vi behandlar uppgifter från andra källor än den registrerade själv lämnar vi informationen i samband med den första kommunikationen med den registrerade.

Den registrerade ska få information om hur hen kan ta till vara sina rättigheter. Det gäller rätten att begära tillgång till uppgifter, rätten att begära rättelse eller radering av uppgifter och rätten att lämna in klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

Förutom att det är en rättighet för den registrerade ligger det också i vårt intresse att uppgifterna är kompletta och korrekta.

Kontaktuppgifter till den som behandlar uppgifter ska alltid ingå i informationen vi lämnar. Den registrerade kan också alltid vända sig till vår verksamhetsledare som går att nå via natur@hopajola.se

Våra principer för att lagra och gallra personuppgifter

Hopajola behandlar uppgifter endast under så lång tid som är nödvändigt. Vilken tidsfrist som gäller för ett visst ändamål ska framgå av informationen vi lämnar till den registrerade. Beroende på olika rättsliga grunder för olika kategorier av uppgifter kan vi behöva lagra dem olika lång tid. Vi ser till att gallra de uppgifter vi inte längre behöver för ett visst ändamål.

Vissa uppgifter finns intresse att sparas i arkiv för framtida forskning. Vårt arkiv finns hos arkivcentrum i Örebro.

Bidragsgivare/medlemmars uppgifter som finns i medlemsdatabasen Hogia sparas i max två år om inte ny inbetalning av bidrag sker.

Våra principer för att lämna ut personuppgifter till tredje parter

Hopajola lämnar ut uppgifter till en extern tredje part endast om det är nödvändigt för att fullgöra ett avtal med den registrerade eller för att fullgöra en rättslig förpliktelse. Om den registrerade själv har samtyckt kan vi självklart också lämna ut uppgifter. Däremot lämnar vi aldrig ut uppgifter till en extern tredje part med en intresseavvägning som grund. Vi informerar alltid den registrerade om vilka eventuella tredje parter uppgifter kan bli utlämnade till.

Fastställd 2018-05-25

Christer Klingberg, Ordförande

Kontaktuppgifter för dataskyddsfrågor

Den som önskar mer information om hur vi behandlar personuppgifter är välkommen att kontakta oss.

Postadress:

Hopajola

Slottsgatan 13 A

703 61 Örebro

Telefon: 072-546 01 05

Epost: natur@hopajola.se

Länkar till mer information

EU:s Dataskyddsförordning i svensk översättning:

<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679>

Dataskyddslagen, med kompletterande nationella bestämmelser:

<http://www.regeringen.se/rattsdokument/proposition/2018/02/prop.-201718105/> (Lagen enligt proposition 2017/18:105 är föreslagen att träda i kraft 25 maj 2018.)

Tillsynsmyndigheten Datainspektionen:

<https://www.datainspektionen.se>