

# HANDBOK I LOKALT PÅVERKANSARBETE

En guide  
du kan låna,  
ändra och  
sno!

# HANDBOK I LOKALT PÅVERKANSARBETE

## VAD ÄR DET HÄR?

Det här är en handbok med konkreta tips på hur ni kan bedriva lokal opinionsbildning och påverkan. Handboken är fri för er organisation att göra till er egen.

Vi vill inspirera er till att använda opinionsbildning och påverkan för att utveckla samhället i en positiv riktning. Handboken togs ursprungligen fram för Friluftsförbundet och Svenska Turistföreningens lokalavdelningar men nu hoppas vi att ni gör handboken till er!



## LÅNA, ÄNDRA ELLER SNO DEN HÄR HANDBOKEN!

All text i handboken har tagits fram under en licensform som kallas Creative Commons Erkännande 4.0 Internationell (CC BY4.0). Detta innebär att allt innehåll förutom Friluftsförbundet och Svenska Turistföreningens grafiska material, till exempel typsnitt, bilder och illustrationer är fritt fram att använda, sprida, göra om, modifiera och bygga vidare på – även i kommersiella sammanhang.

Så om du tycker att innehållet i den här guiden är intressant kan du helt enkelt låna, ändra eller sno innehållet. Du kan till exempel byta ut exemplen mot andra som är mer relevanta för just din organisation, och sätta din egen logga på handboken. Gör innehållet till ditt i form av en rapport, en ny policy, ett PM, bidrag till sociala medier eller någonting helt annat – det är upp till dig.

Det enda du behöver göra är:

- 1) *att uppge att det är Friluftsförbundet och Svenska Turistföreningen som är upphovsmän till originaltexten samt ange licensinformation och länka till licensen CC BY 4.0: [creativecommons.org/licenses/by/4.0/deed sv](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/deed sv)*
- 2) *att ange om du har bearbetat texten eller bilderna*
- 3) *att ta bort Friluftsförbundets och Svenska Turistföreningens logotyp om du har bearbetat texten*
- 4) *att alltid hänvisa till och länka till guiden som källa för ursprungsmaterialet*

## VILKA ÄR VI?

Vi som tagit fram den här handboken heter Ahmed Al-Qassam och Daniel Skog, påverkansansvariga på Friluftsförbundet respektive Svenska Turistföreningen. Syftet med handboken är att tillgängliggöra verktyg för påverkan samt uppmuntra fler civilsamhälles-organisationer och andra organisationer att bedriva påverkansarbete i en positiv riktning som gynnar ett hållbart samhälle.

Vill du veta mer om hur våra organisationer arbetar med påverkansarbete kan du läsa mer på <https://www.svenskaturistforeningen.se/om-stf/vart-paverkansarbete/> och <https://www.friluftsfremjandet.se/detta-gor-vi/samhallspaverkan/>

# DET HÄR HITTAR DU I HANDBOKEN

- 1. Varför ska ni påverka?** ..... 6
  - a) Vad tycker er organisation?
  - b) Vem gör vad?
  
- 2. Vad kan vi påverka lokalt?** ..... 10
  - a) Kommunens ansvarsområden
  - b) Regionernas ansvarsområden
  - c) Länsstyrelsens och statens ansvarsområden
  - d) Hur når ni fram?
    - i. Kontakta tjänstemän och politiker direkt
    - ii. Svara på remisser (eller gör skrivelser)
    - iii. Samverka med andra organisationer
    - iv. Arbetsgrupper och arrangemang
    - v. Tips: Gör en enkät bland kommunpolitiker
  
- 3. Skapa debatt** ..... 22
  - a) Skriv insändare
  - b) Använd sociala medier
  - c) Skriv pressmeddelanden
  - d) Kontakta en journalist



# 1. VARFÖR SKA VI PÅVERKA?

Organisationens arbete med opinionsbildning & påverkan bör ske genom dialog med beslutsfattare i syfte att främja en samhällsutveckling som gynnar era prioriteringar.

Genom att; svara på remisser, delta i nätverk och forum som är relevanta, bedriva opinionsbildning via redaktionell media samt föra en direktdialog med politiker och beslutsfattare är ni med och bidrar med er kunskap som underlag till beslutsfattare för att fatta kloka beslut.

## **a) Vad tycker er organisation?**

Här listar ni de frågor som er organisation prioriterar och som ni fokuserar på. Exempel:

*"Ramen för vårt arbete med opinionsbildning & påverkan är en triangel med följande sidor: Sveriges friluftsmål, Svenskt Friluftslivs agenda och Allemansrätten. För att främja en samhällsutveckling arbetar ni med följande prioriteringar:*

*Friluftsliv för folkhälsa – Friluftsförbundet har alltid verkat för att bidra till ökad folkhälsan. Det arbetet förblir lika viktigt i dag, framför allt då en god hälsa inte är jämnt fördelad i befolkningen och ojämlikheten i hälsa mellan vissa grupper ökar. God kunskap om allemansrätten – Friluftsförbundet*

*verkar för att öka kunskapen om och respekten för naturen genom allemansrättens principer.”*

## **b) Vem gör vad i organisationens arbete med opinionsbildning & påverkan?**

### i. Reaktiv påverkan

Sakkunnig samordnar och leder er organisations reaktiva arbete med svar på frågor från samhället. Sakkunnig leder även deltagandet i prioriterade nätverk/forum inom ert område och eventuellt samarbete med akademien. Sakkunnig inspirerar, leder och stöttar även eventuella lokalavdelningar och regioner med kunskap inom ert område.

### i. Proaktiv påverkan

Påverkansansvarig samordnar och leder det proaktiva arbetet med nationell opinionsbildning och påverkan. Det sker främst genom direktdialog med politiker och beslutsfattare och debattartiklar för redaktionell media, utifrån beslutade prioriteringar. Påverkansansvarig inspirerar, leder och stöttar även eventuella lokalavdelningar och regioner i deras arbete med lokal och regional samhällsdialog.









## 2. VAD KAN NI PÅVERKA LOKALT?

Många av de beslut som påverkar er verksamhet fattas lokalt av kommuner och regioner. Här kan er organisation eller lokalavdelning vara en viktig röst för att få beslutsfattarna att fatta kloka beslut. I det här kapitlet går vi genom vilka ansvarsområden de lokala myndigheterna har.

### **a) Kommunens ansvarsområden**

Sveriges 290 kommuner är alla lite olika organiserade, men mycket är också gemensamt. Många är de beslut som fattas just på kommunal nivå, och här har ni från er organisation eller lokalavdelning stora möjligheter att skapa goda relationer och påverka beslut som fattas.

#### i. Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige är den högsta beslutande församlingen i svenska kommuner och hit väljs politiker vid varje val. Börja med att skaffa er en bild av vilken politisk allians som har majoritet i kommunfullmäktige och vilka partier som styr kommunen. Det är i kommunfullmäktige de flesta större beslut tas i en kommun, men innan de kommer hit har de beretts i någon av nämnderna och det är oftast där ni har större möjlighet att påverka. De flesta som sitter i kommunfullmäktige är fritidspolitiker.

## ii. Kommunstyrelse

Kommunstyrelsen leder kommunens arbete och brukar utgöras av kommunalråd från både den styrande majoritet och oppositionen. Om kommunfullmäktige kan liknas vid riksdagen på riksnivå så kan kommunstyrelsen liknas med regeringen. Ledamöterna i kommunstyrelsen är nyckelpersoner bland de kommunala politikerna som det är bra att bygga relationer med. De mest framträdande politikerna i kommunstyrelsen brukar vara heltidsanställda politiker.

## iii. Nämnder

Kommunens nämnder utgörs av politiker som utses av kommunfullmäktige och ska se till att verksamheten bedrivs enligt de mål och riktlinjer som fullmäktige beslutat.

### *Hitta rätt nämnd*

Det är olika vilka nämnder som finns i varje kommun, här nedan ger vi exempel på nämnder som finns i många kommuner och som kan vara intressanta att ha kontakt med. Kontakta din kommun för att se vilka nämnder som ansvarar för de frågor som ni vill påverka i. Kultur- och fritidsnämnden, barn- och ungdomsnämnden, socialnämnden och samhällsbyggnadsnämnden är exempel på nämnder som är relevanta i påverkanssyfte gällande friluftsförslag.

### *Samhällsbyggnads- eller byggnadsnämnden*

Här tas kommunens översiktsplaner och byggplaner fram. Översiktsplaner är en större process som löper under flera

år och som påverkar kommunens utveckling långsiktigt. Detaljplaner är någonting som styr en mindre del av kommunens utveckling men som också är mer detaljerad.

iv. Förvaltningar eller kontor

Kommunala förvaltningar består av tjänstemän som inte väljs utan ska vara opolitiska. Förvaltningarna leds av en förvaltningschef eller direktör som i sin tur styrs av sin politiska nämnd. På förvaltningarna finns det tjänstemän som ansvarar för sina respektive områden, undersök vilka tjänstemän det är som ni skulle behöva mest kontakt med.

## **b) Regionernas ansvarsområden**

Sveriges 21 regioner, tidigare kallade landsting, är självstyrande enheter som geografiskt motsvarar länen. De viktigaste ansvarsområdena för regionerna är hälso- och sjukvården, kollektivtrafiken och den regionala utvecklingen.

i. Regionfullmäktige och styrelse

Regionfullmäktige är den högsta beslutande församlingen i regionerna och väljs i regionvalen var fjärde år på valdagen. Regionstyrelsen är det högsta verkställande organet och väljs av regionfullmäktige. Regionstyrelsen motsvaras på riksplanel av regeringen och regionfullmäktige av riksdagen. Regionråd, motsvarande ministrar, används i praktiken för de ledamöter i regionstyrelsen som är heltidsanställda. De flesta regionpolitiker är dock fritidspolitiker.

## ii. Lokala tankesmedjor

I en del regioner ingår vissa anställda i olika tankesmedjor, arrangerade främst av respektive länsstyrelse. Att ingå i en tankesmedja är ett mycket bra sätt att bredda nätverket och etablera relationer med nyckelpersoner. Långsiktigt bidrar det till att synliggöra våra ledare och ideella engagerade.

## **c) Länsstyrelsens och statens ansvarsområden**

Länsstyrelserna är statliga myndigheter och regeringens företrädare i länen. Den viktigaste uppgiften är att se till att de mål som riksdagen och regeringen slagit fast inom en rad olika politikområden uppnås. Länsstyrelserna samordnar olika råd och kommittéer som kan vara intressanta för er organisation/lokalavdelning att ha kontakt med.

Här listar vi några av de som är relevanta för friluftslivet. Kontakta gärna er lokala Länsstyrelse för att ta reda på de som berör era frågor.

### i. Vattenråd

I vattenråden ingår kommuner, markägare, kraftbolag, industrier och andra intressenter. De olika vattenorganisationerna är regionala eller lokala samverkansorgan som oftast samordnas av Länsstyrelsen. Här kan deltagarna mötas och diskutera sig fram till gemensamma lösningar i vattenfrågor.

## ii. Friluftssamordnarna

Länsstyrelsernas friluftssamordnare ska strategiskt och konkret samordna och leda arbetet med att förverkliga de nationella friluftsmålen i respektive län. Samverkan sker med kommuner, andra länsstyrelser samt andra viktiga aktörer inom friluftslivet, t.ex. Friluftsförbundet och Svenska Turistföreningen. En viktig uppgift för friluftssamordnarna är att stärka arbetet med tätortsnära natur samt även samhällsplanering, tillväxt, naturvård och folkhälsa. Nationellt samordnas arbetet av Naturvårdsverket.

## iii. Viltförvaltningsdelegationen

Varje region har en viltförvaltningsdelegation som arbetar med frågor som rör viltförvaltningen i länet. Arbetet samordnas av Länsstyrelsen tillsammans med flera externa ledamöter. Bland annat behandlar de frågor som rör skötseln av älgstammen samt prövar och beslutar kring riktlinjer för skyddsjakt och licensjakt.

## **d) Hur når ni fram?**

När ni har beslutat er för att påverka i en fråga behöver ni ta fram en enkel plan med översikt på aktiviteter och tidsram. För att komma fram till vilka aktiviteter som ger störst effekt, är det viktigt att fundera över hur och var ni bäst når era lokala målgrupper. Här kommer några tips för att nå fram:



i. Kontakta tjänstemän och politiker direkt

Kontakta lokala beslutsfattare, tjänstemän och politiker och beskriv den situation ni vill förändra. Använd fakta när ni beskriver frågan eller förslaget och försök skapa ett engagemang. Eller ännu bättre, bjud in till ett fysiskt eller digitalt möte där ni kan berätta mer om era erfarenheter.

### *Lägg medborgarförslag*

Alla privatpersoner som är folkbokförda i kommunen har rätt att lämna in förslag kring allt som rör kommunal eller regional verksamhet. Ni bör inte ta upp olika ämnen i ett och samma medborgarförslag. Skriv hellre fler förslag och håll dem korta och koncisa. Kom ihåg att utforma förslaget så att det mynnar ut i något konkret och använd gärna fler kommuninvånare som undertecknare.

### *Ring upp och be om ett möte*

Ring upp nyckelpersoner som ni identifierat och försök få till ett möte kring er fråga. Ta med er relevant material till mötet som kan understödja era budskap och argument – och glöm inte att anpassa dessa efter både person och partitillhörighet.

### *Bjud in en politiker att vara ordförande på ert årsmöte*

Ett bra sätt att hålla relationen varm med en politiker och samtidigt ge hen insikt i verksamhetens utmaningar är genom att bjuda in denne att vara ordförande på nästa

årsmöte, eller leda ett annat formellt möte. Det skickar också en förtroendesignal till politikern som eventuellt kan bli en allierad.

ii. Svara på remisser (eller gör skrivelser)

Genom att själva ta eget initiativ och skicka in remissyttranden kan ni bearbeta kommunen både gällande era förslag kring frågan såväl som att komma upp på listor över remissorgan. Leta upp förslag på utredningar och arbetsgrupper inom kommunen eller regionen som gjorts offentliga. Finns inga förslag offentliga kan ni skicka in egna skrivelser, det vill säga meddelanden från er lokalavdelning kring hur ni ser på en viss fråga eller hur kommunen arbetat eller planerar att arbeta med ett politikområde.

### *Sammanfattning*

Börja med en enkel sammanfattning av era tankar och synpunkter. Håll det kort och koncist och fokusera på det område som ni är missnöjda med eller har synpunkter kring.

### *Koppla till er verksamhet*

Ge läsaren en kort bakgrund till varför det aktuella betänkandet berör er verksamhet. Till exempel kan en remiss som berör strandskydd vara viktig för kajakpaddling och skridskoåkning.

### *Synpunkter*

Skriv ner era synpunkter i punktform med hänvisning till

var de står i betänkandet. Efter att ni skrivit vad ni tycker är det viktigt att sedan förklara varför ni tycker så. Var så tydlig som möjligt – är det ett bra eller dåligt förslag?

### iii. Samverka med andra organisationer

Andra organisationer har oftast liknande svårigheter i kontakt med myndigheter och beslutsfattare. Därför är det bra att samverka med varandra och bilda en gemensam och starkare opinion. Prata med olika organisationer och ta reda på hur de ställer sig i frågor som rör er verksamhet och hur de ställer sig till ett samarbete. Fokusera på att hitta gemensamma nämnare även med oväntade allianser, det kan leda till stor uppmärksamhet.

### iv. Arbetsgrupper och arrangemang

Lokala myndigheter som kommuner, regioner och länsstyrelserna är ofta samordnande genom olika arbetsgrupper inom olika frågor.

#### *Delta i arbetsgrupper*

Genom att gå med och delta i dessa arbetsgrupper kan ni dela med er av efterfrågade perspektiv och utmaningar. Samtidigt etablerar ni en kontakt med en samordnare eller strateg och får en väg in till det regionala beslutsfattandet.

#### *Delta i samråd och arrangemang*

En del av kommunernas roll är att bjuda in till samråd, skicka ut översiktsplaner på remiss och ta in medborgarnas

idéer för stadsdelar. Genom att delta på samråd och andra öppna arrangemang kan ni påverka olika delar av kommunens processer och därigenom påverka i den fråga som är relevant för er.

v. Tips: Gör en enkät bland kommunpolitiker

Ett effektivt sätt att ta reda på vad politikerna tycker kring olika frågor i er kommun eller region är genom en enkätundersökning. Det tillåter även er att följa upp olika politikers svar och etablera relationen med enskilda politiker. Begränsa antalet frågor till sex-sju stycken för att öka svarsfrekvensen. Använd cirka 14 dagar som tidsspann för att svara och skicka gärna ut en påminnelse efter halva tiden.

### *Extratips 1!*

Använd gärna samordnarna på Länsstyrelsen som bollplank i processen med en enkätundersökning och be gärna om input både kring utformningen av frågor såväl som bearbetning av svaren.

### *Extratips 2!*

Genom att ha en löpande dialog med beslutsfattare så ökar chansen att ni får komma till tals vid rätt tid. Risken är stor att när frågan uppmärksammas i massmedia är det redan för sent att påverka.

### *Extratips 3!*

Fokusera på att ställa slutna och neutrala frågor. Se till att frågorna är olika och inte frågar två saker samtidigt. Använd en väl avvägd uppsättning svarsalternativ. Exempel på frågor kan vara:

Till vilken grad håller du med i xxx:s påstående?

I mycket hög grad – I ganska hög grad – I ganska låg grad –  
I mycket låg grad – Tveksam/vet ej

Vad anser du om förslaget att det bör införas en friluftsmärkning för förskolor och skolor?

Mycket bra – ganska bra – ganska dåligt – mycket dåligt –  
tveksam/vet ej







## 3. SKAPA DEBATT

För att påverka beslutsfattare behöver ni göra er röst hörd. Er organisation eller lokalavdelning kan skapa debatt lokalt och lyfta viktiga frågor som ni tillsammans driver. I det här kapitlet ger vi konkreta tips på hur ni kan skriva insändare, använda sociala medier, skriva pressmeddelanden och kontakta en journalist.

### **a) Skriv insändare**

Ett bra sätt att väcka en debatt lokalt hos er kan vara att skriva en insändare eller debattartikel i er lokaltidning. Oavsett om tidningen är digital eller trycks på papper så är det den som många läser för att få veta vad som händer i er närhet och då är det en bra plats att föra fram lokalavdelningens åsikter.

*Vad och vem vill ni påverka?*

En bra insändare visar redan i ingressen vad det är ni vill förändra och vem det är ni tycker ska förändra något. Fundera ut detta innan ni börjar skriva texten. En insändare tycker alltid någonting, det är skillnaden mot andra artiklar i tidningen som vill vara mer opartiska.

### *Längd och format*

Gå in på tidningens webbplats och läs hur deras insändarredaktion vill ha texterna inskickade. Hur lång ska texten vara? Ofta anges längden i tecken inklusive blanksteg, det kan din dator räkna ut automatiskt om du söker på "räkna ord". Läs även på hur texten ska skickas in, via tidningens webbplats eller via mejl är det vanligaste.

### *Oväntad vinkel*

Chansen att få insändaren publicerad ökar om ni hittar en lite oväntad vinkel eller roligt sätt att beskriva det ni vill förändra. Vill ni skriva om problemet att grönområdena minskar hos er, ta då fram siffror som visar om ni riskerar att få mindre grönyta per person än samhället intill. Skriv gärna en rubrik till er insändare, men tänk på att redaktionen ändrar ofta den.

### *Skicka med en bild*

En insändare med en bra bild till har större chans att bli publicerad och får mer uppmärksamhet. Kanske har ni tagit ett foto som visar på problemet ni vill lyfta, eller kan skicka med en bild på ett anslag eller en lokal som texten berör?

### *Underteckna med namn*

En insändare som är undertecknad med namn och organisation väger alltid mycket tyngre än "Arg småbarnspappa" eller andra fyndiga alias. Skriv under insändaren med den

eller de från er lokalavdelning som ska stå som avsändare och vilka roller ni har i föreningen. Många tidningar vill dessutom ha kontaktuppgifter till er undertecknare av säkerhetsskäl, men de publicerar aldrig dem i tidningen.

## **b) Använd sociala medier**

Skapa engagemang och samla fler deltagare till er organisation eller lokalavdelning genom sociala medier. Många av de frågor som er organisation eller lokalavdelning engagerar sig i och vill påverka kan få stor uppmärksamhet och spridning i sociala medier i ert område.

### *Använd era befintliga kanaler*

Om ni redan har konto i någon social media som Instagram, Facebook eller Youtube är det där ni ska börja. Det tar alltid tid att samla följare i sociala medier så bygg vidare på det ni redan har istället för att bygga helt nytt.

### *Tänk bildmässigt*

Bilder och filmer väcker ofta större engagemang än bara text i sociala medier. Tänk därför på hur ni kan bildsätta det ni vill ha sagt för större spridning. Använd helst egna bilder istället för andras bilder. Då känns det mer genuint och lokalt och ni behöver inte fråga andra om lov för att få använda deras bilder.

### *Tagga in beslutsfattare*

Leta upp de beslutsfattare ni vill nå på sociala medier och tagga (det vill säga länka) dem i era inlägg. Chansen är stor att ni får svar direkt och om inte det så är det troligt att de åtminstone tar till sig vad ni framfört. Det går också att mejla den beslutsfattare som ni vill nå, i vissa fall blir då också konversationen diarieförd och ni kan sedan följa upp ärendet.

### *Sprid inläggen*

Tipsa människor ni känner om att sprida era inlägg. Vänd er främst till de som också berörs av frågan och som delar era åsikter. Kanske finns det andra organisationer som brinner för samma sak lokalt, företag eller lokalkändisar som kan föra ert budskap ut till fler? Använd gärna lokala grupper på sociala medier som når många i det område som är aktuellt.

### *Svara på kommentarer*

Håll koll på om det kommer in kommentarer på era inlägg i sociala medier. Svara på dem för att hålla igång debatten och öka engagemanget. Ju fler som gillar, ogillar eller kommenterar era inlägg ju fler personer kommer att få läsa dem. Sociala medier prioriterar inlägg som skapar engagemang.

### **c) Skriv pressmeddelanden**

Om ni vill presentera en nyhet eller bjuda in journalister samlat till er så är det en bra idé att skicka ett pressmeddelande. Ett pressmeddelande är ett ganska kort meddelande, max en sida, som beskriver vad nyheten är och varför det är viktigt för många.

#### *Det viktigaste först*

Det kommer in massor av pressmeddelanden till tidningar, TV och radio. Därför är det viktigt att ni direkt i början av pressmeddelandet beskriver vad nyheten är och hur det berör journalistens läsare. Bakgrundsfakta kan ni lägga till i slutet.

#### *Skriv nyhetsmässigt och begripligt*

Försök att tänka som en journalist när ni skriver pressmeddelandet. Utgå från att läsaren inte vet så mycket om ämnet och att den inte kan hela historiken i frågan. Undvik svåra begrepp och förklara vad som är viktigast.

#### *Lägg in citat*

Ett pressmeddelande ska dels beskriva nyheten på ett objektivt sätt men bör också förmedla era åsikter i frågan. Genom att lägga in citat från era talespersoner så gör ni det tydligt vad ni tycker i frågan. Citaten används ofta av journalister direkt i deras texter så skriv dem på ett sätt som passar i tidningen.



### *Tydlig avsändare och kontaktuppgifter*

Avsluta pressmeddelandet med tydliga kontaktuppgifter till en eller flera kontaktpersoner. Det är viktigt att det inte råder någon tvekan om vilken organisation som är avsändare för pressmeddelandet och vem journalister ska kontakta för en intervju. Se även till att kontaktpersonerna är tillgängliga på de angivna telefonnumren.

### *Mejla ut till media*

Fundera på vilka medier som kan vara intresserade av att rapportera om er nyhet. Vanliga kanaler är lokaltidningen, Sverige Radio P4 och lokala TV-nyheter. Leta upp mejladresserna till dessa redaktioner och skicka dem pressmeddelandet, oftast får ni inget svar på mejlet men de brukar läsas ofta och förhoppningsvis har ni snart en journalist i luren!

## **d) Kontakta en journalist**

Om ni vill få uppmärksamhet kring en fråga eller en del av er verksamhet är det ofta en bra idé att bjuda in en journalist att besöka er. Ni behöver inte känna journalisten i förväg men det kan vara bra att läsa på lite innan ni ringer upp.

### *Vad vill vi ha sagt?*

Fundera först och främst genom vad ni vill ha sagt och varför det är intressant för journalistens läsare. Det räcker

inte att frågan är intressant för er, utan fundera genom vilka aspekter av frågan som är intressanta för många att höra mer om.

### *Leta upp journalisten*

Om ni känner en lämplig journalist på rätt media är det bara att lyfta luren och ringa. Men om ni inte vet vem som brukar rapportera om era frågor kolla vilka reportrar som rapporterat tidigare om den aktuella frågan.

### *Ta fram en förklarande text*

Skriv ihop en kort text som beskriver vad ni vill ha sagt och med kontaktuppgifter till er, gör det gärna i form av ett pressmeddelande. Den här texten kan ni sedan använda för att skicka till media och beslutsfattare.

### *Planera ett event*

Ett bra sätt att få uppmärksamhet för er fråga kan vara att arrangera ett event som symboliserar frågan. Genom att exempelvis ordna en guidad vandring i den hotade skogen eller arrangera en paddeltur utmed strandlinjen där strandskyddet behöver värnas så kan massmedia skildra frågan även bildmässigt. Bjud in medlemmar, närboende och massmedia att delta.

### *Ring först – mejla sen*

Slå journalisten en signal och berätta vad ni vill ha sagt och varför det är intressant just nu för deras publik. Fråga

sedan om det låter intressant och med stor sannolikhet ber då reportern dig att skicka över något på mejl. Skicka då över ditt förberedda mejl. Det fungerar givetvis bra att mejla direkt istället för att ringa om du föredrar det, men undvik att mejla och sedan ringa och fråga om mejlet kommit fram, det kan lätt skapa irritation.

*Tips: Börja med en sak*

Ni behöver inte göra allt på en gång! Det kan kännas övermäktigt att göra allt som räknas upp i handboken, men välj ut ett eller några saker som ni vill börja med. Och för er som redan gör något är det kanske dags att testa ytterligare en metod?

*Tips: Aktivera fler*

Att arbeta med påverkansfrågor kan vara ett bra sätt att aktivera fler medlemmar i er lokalavdelning eller ert närområde. Se det inte som att det är ni som redan är aktiva som ska göra allt utan det här kan vara ett bra sätt att engagera fler!

En guide  
du kan låna,  
ändra och  
sno!

# HANDBOK I LOKALT PÅVERKANSARBETE